

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
« ШИМСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ СИСТЕМА»**

**Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 22.03.2016 № 138**

УСТАВ

**Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Шимская централизованная
культурно-досуговая система»**

п. Шимск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Шимская централизованная культурно-досуговая система» (в дальнейшем именуемое Учреждение) образовано путём изменения типа муниципального учреждения «Шимская централизованная культурно-досуговая система» в соответствии с постановлением Администрации Шимского муниципального района № 1101 от 15.12.2011г. «Об изменении типа муниципального учреждения «Шимская централизованная культурно-досуговая система».

1.2. Полное наименование - Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Шимская централизованная культурно-досуговая система». Сокращённое - МБУК «Шимская ЦКДС».

1.3. Юридический адрес и место нахождения Учреждения: 174150 Новгородская область, р.п. Шимск, ул. Ленина, д.8а.

1.4. Учредителем Учреждения является Шимский муниципальный район, функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Администрация Шимского муниципального района, в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Новгородской области и нормативными правовыми актами Шимского муниципального района. Учредитель несёт ответственность за организацию культурного обслуживания населения учреждением. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем бюджетных средств (Администрацией муниципального района), в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.5. Собственником имущества Учреждения является Шимский муниципальный район.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального Казначейства по Новгородской области, печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

Может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем, находящимся у него на праве оперативного управления, имуществом, как закрепленным за Учреждением - собственником имущества, так и приобретенным за счет

доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.8. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.9. Учреждение является муниципальным общедоступным культурно-просветительским центром.

1.10. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Шимская централизованная культурно-досуговая система» имеет следующие филиалы:

- Большеуторгошский сельский клуб;
- Веряжский сельский Дом культуры;
- Городищенский сельский Дом культуры;
- Закибский сельский Дом культуры;
- Коростынский сельский Дом культуры;
- Краснодворский сельский Дом культуры;
- Любынский сельский Дом культуры;
- Медведский сельский Дом культуры;
- Менюшский сельский Дом культуры;
- Мшагский сельский Дом культуры;
- Подгощский сельский Дом культуры;
- Турскогорский сельский клуб;
- Центр патриотического воспитания и организации досуга подростков и молодежи;
- Уторгошский сельский Дом культуры;
- Шимский районный Дом культуры;
- Шимский Дом ремесел и народного творчества;
- Шимский музей,

осуществляющие свою деятельность на основе Положений, утверждаемых директором Учреждения. Руководители филиалов назначаются директором Учреждения и действуют на основании его доверенности.

1.11. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке.

1.12. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Кодексами и Законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, Шимского муниципального района, и настоящим Уставом.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано в целях организации досуга и приобщения жителей Шимского муниципального района к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.2. Задачами Учреждения являются:

- создание и организация деятельности клубных формирований в сфере культуры и досуга населения;
- предоставление культурно-досуговых, развлекательных и иных услуг населению и организациям;
- обеспечение деятельности, направленной на организацию досуга населения;
- использование новых, современных форм работы и новых технологий в сфере культуры;
- поддержка и развитие народных промыслов и ремесел;
- организация выставочной деятельности, использование разнообразных форм работы с художниками, мастерами декоративно-прикладного творчества;
- организация музейного обслуживания населения, развитие современных форм музейного экскурсионного обслуживания, расширение выставочной деятельности;
- обеспечение сохранности музейных предметов и музейных коллекций.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- предоставление услуг/работ по организации и проведению различных по форме и содержанию культурно-досуговых мероприятий;
- предоставление услуг/работ по выездному культурному обслуживанию (граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, жителей отдалённых населённых пунктов и др.);

-предоставление услуг/работ по организации и проведению спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

-предоставление услуг/работ по проектной деятельности в сфере культуры, в том числе работа с Грантами;

-предоставление услуг/работ по совместному проведению мероприятий с другими организациями;

-предоставление услуг/работ консультативной и методической помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

-предоставление услуг/работ по изучению, обобщению и распространению опыта культурно-массовой работы Учреждения;

-предоставление услуг/работ по организации и проведению кино- и видео сеансов;

-предоставление услуг/работ по организации отдыха детей в летнее время;

-предоставление экскурсионных услуг;

-предоставление самостоятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников и торжеств;

-предоставление услуг/работ по художественному оформлению культурно-досуговых мероприятий;

-предоставление услуг/работ по производству сувенирной продукции и изделий народных художественных промыслов;

-предоставление услуг/работ по прокату костюмов, аппаратуры;

-предоставление услуг/работ развлекательных аттракционов;

-иные виды деятельности, направленные на достижение цели и задач, предусмотренных настоящим Уставом;

-учет, хранение и реставрация музейных предметов, комплектование музейных фондов.

2.4. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с осуществлением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в соответствии с муниципальным заданием, которое формируется и утверждается постановлением Администрации Шимского муниципального района. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а в случаях, определённых федеральными законами,- в его пределах выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам его

деятельности, гражданам и юридическим лицам за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.6. Учреждение самостоятельно рассчитывает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, согласно постановлению Администрации Шимского муниципального района № 621 от 23.07.2014 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание бюджетными учреждениями культуры Администрации Шимского муниципального района, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений культуры, подведомственных Администрации Шимского муниципального района».

К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- обучение в платных кружках, студиях, на курсах;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- предоставление услуг/работ по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

- предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);

- организация и проведение выставок-продаж;

- организация кино - и видеообслуживания населения;

- проведение экскурсий;

- предоставление самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников и торжеств;

- художественное оформление культурно-досуговых мероприятий;

- производство и продажа сувенирной продукции и изделий народных художественных промыслов;

- предоставление услуг развлекательных аттракционов;
- иные виды, приносящей доход, деятельности, содействующие достижению целей и задач Учреждения.

2.7. Учреждение вправе самостоятельно распоряжаться средствами, полученными от приносящей доход деятельности. Тарифы на платные услуги Учреждения утверждаются директором Учреждения.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать услуги не указанные в настоящем Уставе.

3. ФУНКЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение выполняет следующие функции:

- обеспечение культурного обслуживания населения района;
- консультирование по вопросам, касающимся деятельности филиалов учреждения и качественному обслуживанию населения;
- заключение квартальных договоров с филиалами учреждения на проведение мероприятий в сфере культурно-досуговой деятельности;
- организация районных семинаров;
- обеспечение сводной государственной статистической отчетности по деятельности филиалов.

4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является Шимский муниципальный район. Полномочия собственника имущества Учреждения выполняет Администрация Шимского муниципального района.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение без согласия Администрации Шимского муниципального района не вправе распоряжаться закрепленным за ним особо ценным движимым имуществом, или имуществом, приобретенным Учреждением за счет выделенных Учреждению бюджетных средств на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не

предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.4. Учреждение вправе, с согласия Администрации Шимского муниципального района, вносить в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ, или иным образом передавать им в качестве их учредителя или участника, денежные средства, иное имущество; передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением закрепленного за ним особо ценного движимого имущества, или имущества, приобретенного Учреждением за счет выделенных ему бюджетных средств на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.5. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается решением комиссии по определению видов особо ценного движимого имущества Администрации Шимского муниципального района одновременно с принятием постановления Администрации Шимского муниципального района о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.7. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.9. Информация об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества включается в ежегодные отчёты Учреждения.

4.10. Доходы, полученные Учреждением от предпринимательской деятельности, а также приобретенное за счет таких доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Шимского муниципального района на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием услуг/ работ в соответствии с муниципальным заданием с учётом расходов на содержание имущества, переданного в оперативное управление учреждению.

4.12. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по его целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учредитель:

- принимает решение о создании, реорганизации, ликвидации и изменении типа Учреждения, которое оформляется постановлением Администрации Шимского муниципального района;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании, закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;
- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду и списание;
- согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления); иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого

имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

-согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные функции и полномочия учредителя Учреждения, установленные законодательством Российской Федерации.

6.УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия.

6.2. Управление Учреждением осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6.3. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Администрации Шимского муниципального района в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации. Директор подотчетен Учредителю.

6.4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, областными законами, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

6.5. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах

государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

6.6. Директор Учреждения:

- совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, договором о закреплении имущества;
- утверждает структуру Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;
- заключает договоры с физическими и юридическими лицами;
- издает приказы, утверждает инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;
- устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- заключает с работниками трудовые договоры;
- заключает отраслевое соглашение, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Директор Учреждения несет ответственность за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

7.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом:

- заключать договоры;
- получать и самостоятельно использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Шимского муниципального района;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие.

7.2. Учреждение обязано в случаях, предусмотренных законодательством:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации. Представлять Учредителю копии годового отчета (баланс с приложениями и пояснительной запиской) с отметкой о принятии его налоговым органом для утверждения его показателей, а также иной отчетности, установленной законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Шимского муниципального района. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

- 2) свидетельство о регистрации Учреждения;

- 3) решение о назначении руководителя Учреждения;

- 4) положения о филиалах Учреждения;

- 5) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- 6) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 7) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 8) муниципальное задание на оказание услуг/ работ;
- 9) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Реорганизация Учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования может происходить в порядке, установленном действующим законодательством, как по инициативе Учредителя, так и по инициативе Учреждения (при согласии Учредителя).

8.2. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ УСТАВА

9.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции принимается Администрацией Шимского муниципального района.

9.2. Изменения и дополнения в Уставе Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

9.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

В ЕГРЮЛ внесена запись от 04.04.2016г.
ОГРН 1025301487521
ГРН 2165321131182

Зам. начальника Межрайонной ИФНС
России № 9 по Новгородской области

М. О. Карасова



Внесено, наму-
равало 13 (Тринадцать)
исход.
Исход. № 9
Исход. № 9
Исход. № 9