

УТВЕРЖДАЮ :

Директор МБУК «Шимская ЦКДС»

Патрулина Т.В.



ПОЛОЖЕНИЕ
ШИМСКИЙ
ДОМ РЕМЁСЕЛ И НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Шимская централизованная культурно-досуговая система»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Шимский Дом ремесел и народного творчества является филиалом Муниципального бюджетного учреждения культуры «Шимская централизованная культурно-досуговая система» (далее – Филиал), расположенный на территории Шимского муниципального района Новгородской области в п. Шимск.

1.2. Деятельность Филиала регулируется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Новгородской области, нормативными правовыми актами Шимского муниципального района, приказами и распоряжениями Учреждения, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.3. Филиал создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется Учреждением с согласия Учредителя. При ликвидации или реорганизации работникам филиала гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за деятельность Филиала. Филиал не вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права. Имущество филиала учитывается на отдельном балансе Учреждения.

1.5. Руководитель филиала назначается руководителем Учреждения и действует на основании доверенности, выданной директором Учреждения, несет ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов, имущества и т.д.

1.6. Полное наименование Филиала: Шимский Дом ремесел и народного творчества Муниципального бюджетного учреждения культуры «Шимская централизованная культурно-досуговая система».

1.7. Сокращенное наименование: Шимский ДРиНТ МБУК «Шимская ЦКДС»

1.8. Местонахождение Филиала: 174150, Новгородская область, Шимский район, п. Шимск, ул. Советская, дом 3.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Филиал создан в целях:

- удовлетворение общественных потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создания благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха населения;

- предоставления услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержки и развития самобытных национальных культур,

народных промыслов и ремесел;

- развития современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.2. Предметом деятельности Филиала является оказание услуг в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством (создание условий для организации досуга и обеспечения населения услугами учреждений культуры), информационного, социально-культурного, просветительского, оздоровительного, экскурсионного и развлекательного характера.

2.3. Для осуществления поставленной цели Филиал осуществляет следующие виды деятельности:

- организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности);

- показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), концертных программ;

- проведение и участие в мероприятиях международных, всероссийских, республиканских, межрегиональных, межобластных, районных конкурсов, фестивалей, смотров, направленных на совершенствование деятельности культурно-досугового учреждения, в том числе мероприятия с организаторскими взносами;

- проведение мероприятий по изучению, поддержки традиционной народной культуры;

- организация и проведение выставочной-экспозиционной деятельности, участие в ярмарках и выставках-продажах;

- предоставление экскурсионных услуг;

- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг;

- проведение мастер-классов;

- оказание консультативной помощи населению по организации культурно-массовых мероприятий.

2.4. Филиал вправе вести и другую деятельность, предусмотренную Уставом Учреждения и Положением о Филиале, в том числе оказывать платные услуги для населения, согласно утвержденным Учредителем прейскурантам цен на услуги.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом МБУК «Шимская ЦКДС» и Положением о Филиале.

3.2. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет руководитель Филиала, назначаемый директором Учреждения.

3.3. Руководитель Филиала имеет право по доверенности, выданной Учреждением, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, представлять Филиал в отношениях с органами государственной власти и управления и с органами местного самоуправления, а также с физическими и юридическими лицами.

3.4. Права и обязанности руководителя Филиала определяются Уставом Учреждения, Положением о Филиале, трудовым договором и должностной инструкцией.

3.5. Директор Учреждения:

- осуществляет прием на работу и увольнение работников Филиала;
- организывает контроль за деятельностью Филиала;
- утверждает план работы, программы, планы работы клубных формирований, отчеты об их выполнении;
- вносит изменения и дополнения в настоящее положение, принимает новое положение;
- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Филиала;
- устанавливает размеры, формы и порядок наделения Филиала имуществом, денежными и иными средствами;
- принимает решение о прекращении деятельности Филиала, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс.

3.6. Руководитель Филиала:

- по доверенности действует от имени Учреждения в пределах полномочий, определяемых настоящим положением и выданной ему доверенностью;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала в соответствии с утвержденными Учреждением планами;
- представляет интересы Учреждения в лице Филиала в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами Российской Федерации и за рубежом;
- распоряжается средствами Филиала в пределах и в порядке, установленных настоящим положением и доверенностью;
- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Филиала.

4. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

4.1. В целях обеспечения деятельности Филиала, в соответствии с Положением о Филиале, ему выделяется имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления. Имущество Филиала учитывается на отдельном балансе, который является частью баланса Учреждения.

4.2. Филиал не вправе без согласия Учреждения распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

5.1. Филиал организует свою работу на основе годового и месячного планов, являющихся частью планов Учреждения, включающих в себя:

- муниципальное задание;
- социально-творческие заказы учреждений, предприятий и организаций

любых форм собственности на проведение культурно-досуговой деятельности;

- платные услуги;

- другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Учреждения и Положением о Филиале.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;

- имущество, закрепляемое за Филиалом;

- доходы от платных форм культурно-досуговой деятельности;

- добровольные пожертвования от юридических и физических лиц;

- другие, не противоречащие законодательству источники.

5.3. Расходование финансовых средств, производится в соответствии со сметой, составленной заведующей Филиала, согласованной с директором Учреждения.

5.4. Деятельность по оказанию платных услуг Филиала регулируется Положением о платных услугах Учреждения, согласно действующему законодательству.

5.5. Хозяйственный год Филиала совпадает с хозяйственным годом Учреждения.

6. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

6.1. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируются российским трудовым законодательством и положением о персонале Филиала, утверждаемым директором.

6.2. Условия оплаты труда, продолжительность ежегодных отпусков, меры социальной защиты работников должны соответствовать трудовому законодательству Российской Федерации.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

7.1. Деятельность Филиала прекращается:

- по решению учредителя МБУК «Шимская ЦКДС»;

- при ликвидации Учреждения по любым предусмотренным законом основаниям.

7.2. Ликвидация Филиала производится ликвидационной комиссией, создаваемой в установленном законом порядке.

7.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Филиала. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Филиала, выявляет дебиторов и кредиторов Учреждения, отношения с которыми были установлены в процессе деятельности Филиала, и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Филиала третьим лицам, а также составляет ликвидационный баланс и представляет его Учреждению.

7.4. Имеющиеся у Филиала денежные средства, включая выручку от распродажи его имущества при ликвидации, после расчетов со всеми кредиторами распределяются в соответствии с решением учредителя Учреждения.

7.5. При недостатке имущества Филиала для расчетов с кредиторами Учреждение обязано удовлетворить их законные имущественные требования за счет иного имущества.

7.6. Ответственность по обязательствам ликвидированного Филиала несет Учреждение либо его правопреемник.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учреждения. Инициатор внесения изменений вносит свои предложения в письменной форме.