

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал "Шимский музей" (далее - Филиал) муниципального бюджетного учреждения культуры "Шимской централизованной культурно-досуговой системы" (далее - Учреждение) действует в соответствии с Гражданским кодексом РФ, другими правовыми актами, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.2. Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени муниципального бюджетного учреждения культуры, которое несет ответственность за деятельность филиала.

1.3. Место нахождения Филиала: 174150, Новгородская область, р.п. Шимск, ул. Советская, д.3

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Филиал создан в целях:

- осуществления права любого желающего на занятия творчеством на профессиональной и любительской основе;
- совершенствование условий для реализации культурных и досуговых потребностей населения.

2.2. Задачами филиала являются:

- сохранение и развитие культурных традиций территории;
- информационное обеспечение населения в области культуры и искусства;
- организация активного отдыха, выполнение рекреационных функций, создание условий для полноценного досуга населения;
- удовлетворение и развитие потребностей во всех видах творчества.

2.2. Предметом деятельности Филиала является:

- участие в проведении воспитательного и образовательного процесса в целях повышения творческого уровня его участников;
- развитие творческой деятельности на непрофессиональной основе;
- создание и поддержка деятельности клубов по интересам, детских и юношеских творческих коллективов;
- организация концертной деятельности профессиональных и любительских артистических коллективов;
- демонстрация кино- и видеофильмов;
- организация дискотек и вечеров отдыха;
- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством РФ.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Руководство деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый директором Учреждения. Директор Филиала действует на основании приказа директора муниципального бюджетного учреждения культуры.

3.2. Учреждение осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

- определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении;
- вносит изменения и дополнения в настоящее Положение, принимает новое Положение;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников филиала;
- назначает и увольняет Директора по основаниям, предусмотренным законом;
- определяет структуру Филиала;
- устанавливает размеры, формы и порядок наделения Филиала имуществом, денежными и иными средствами;

- утверждает годовые отчеты по результатам деятельности, определяет порядок распределения прибыли и покрытия убытков;
- принимает решение о прекращении деятельности Филиала, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс.

6.3. Директор Филиала:

- действует в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала в соответствии с утвержденными Учреждением планами;
- представляет интересы Учреждения в лице Филиала в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами Российской Федерации
- в пределах имеющихся полномочий дает указания, обязательные для всех работников Филиала;
- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Филиала.

4. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

4.1. Имущество Филиала образуется из средств, закрепленных за ним Учреждением или переданных Филиалу по иным основаниям, а также денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его хозяйственной деятельности. Имущество, числящееся на балансе Филиала, является собственностью Учреждения.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

- 5.1. Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на условиях, определяемых Учреждением и указанных в настоящем Положении и доверенности, выдаваемой директору.
- 5.2. В пределах, определяемых настоящим Положением, Филиал самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.
- 5.3. Филиал реализует свою продукцию, работы, услуги по ценам и тарифам, установленным Учреждением.
- 5.4. Филиал осуществляет все виды хозяйственной деятельности, направленные на решение уставных задач Учреждения, в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.
- 5.5. Итоги деятельности Филиала отражаются в его балансе, в отчете о прибылях и убытках, а также годовом отчете Учреждения.
- 5.6. Хозяйственный год Филиала совпадает с хозяйственным годом Учреждения.